

ARABE : JE REVISE MES BASES

(Formation éligible au CPF)

Possibilité de cours à distance ou en présentiel

En collectif ou en individuel

OBJECTIFS DE FORMATION :

- ✓ Réactiver son niveau d'arabe
- ✓ Activer des réflexes à l'oral pour s'exprimer dans des situations de la vie courante
- ✓ Revoir les bases grammaticales
- ✓ Réviser le vocabulaire de base
- ✓ Développer la compréhension et l'expression orale
- ✓ Apprendre de nouveau vocabulaire selon thématiques

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Remise à niveau en arabe, acquérir une plus grande maîtrise des savoirs de base
- ✓ Être en capacité de communiquer avec un interlocuteur arabophone
- ✓ Commencer à écrire une présentation simple sur soi-même.

DUREE : A définir

DATES : A définir

HORAIRES : A définir

LIEU : A distance, en centre ou sur site

EFFECTIF : 1 à 6 personnes

COÛT (non assujetti à la TVA)
Nous consulter

Option certification : nous consulter

METHODES PEDAGOGIQUES :

Pédagogie active et participative

Formation axée sur l'oral :

- ✓ Expression : Mises en situation, conversations, jeux de rôles
- ✓ Compréhension : Ecoute de podcasts, travail sur les accents
- ✓ Travail sur la prononciation
- ✓ Travail personnel
- ✓ Apports grammaticaux et lexicaux sous forme ludique (jeux de rôles, exercices).

PUBLIC CONCERNE :

Toute personne souhaitant communiquer en arabe.

PRE-REQUIS : Ces cours s'adressent à des personnes ayant un niveau faux débutant (A2), selon le Cadre Européen de Compétence), contactez-nous pour passer le test de niveau.

MATERIEL :

- Ordinateur et vidéo projecteur,
- Vidéos, Supports écrits.
- Manuels numériques et imprimé

OURAGAN FORMATION

Email : contact@ouragan-formation.fr

Tél : : 06 86 97 44 34



- Supports de formateur

ENCADREMENT :

- La formation est dispensée par des formateurs expérimentés.

PROGRAMME :

Une partie de la formation sera consacrée à l'aspect culturel du pays

1- Les bases élémentaires de la langue arabe :

- Révision des bases grammaticales élémentaires.
- Le vocabulaire professionnel quotidien.
- Les expressions clés, les formules de politesse.
- Les particularités linguistiques et culturelles de chaque pays.

2- La communication orale : La compréhension orale et l'expression orale.

Compréhension orale :

- Ecoute des différents sons, des intonations de la langue.
- Comprendre un message oral pour pouvoir répondre à une demande ou réaliser une tâche.
- Comprendre les différents points d'un message oral (conversation, récit, information).
- Comprendre les expressions fréquemment utilisées dans votre quotidien professionnel.
- Être capable d'apporter une réponse à une interrogation ou une demande.

3- L'expression orale :

- Les salutations, se présenter ou présenter une personne.
- Parler de ses activités, ses projets, de ses études
- Décrire des objets, des lieux, des personnes.
- Se situer dans le temps, dans l'espace.
- Demander des renseignements.
- Présenter des activités habituelles.
- Poser des questions.
- Formuler une demande, une proposition.
- Echanger des informations.
- Utiliser le passé pour parler des événements.
- Consolider des notions de vocabulaire de base et de vocabulaire moins courant.
- Développer sa prononciation et sa compréhension d'énoncés de différentes longueurs.
- Savoir distinguer les sons simples et emphatiques

4- La communication écrite.

Compréhension écrite :

- Comprendre le contenu générale d'un message simple (mail, message téléphonique)
- Expression écrite : savoir se présenter, remercier, proposer une rencontre, donner une direction
- Utiliser des phrases simples pour parler de son expérience.
- Décrire une image simple.
- Comprendre les contenus d'un support de lecture et en extraire la principale information.

5- Préparation et passage de la certification Lilate.

Résultats attendus de la formation

- Savoir communiquer avec des phrases simples avec un interlocuteur arabe dans diverses situations quotidiennes.
- Consolider les bases linguistiques : règles grammaticales et expressions types.
- Apprendre à utiliser et à structurer des idées d'une manière simple et basique.

EVALUATION :

Avant : évaluer les connaissances et les objectifs des apprenants

1. *Évaluation du niveau et des objectifs*

Entretien de découverte téléphonique ou physique avec un chargé de formation.

Cet entretien est complété par une évaluation de niveau et d'objectifs avec le formateur pour toutes formations individuelles, pour les formations collectives, envoi d'un lien pour faire un test de positionnement de niveau permettant d'adapter les modalités et le contenu pédagogiques de la formation.

A l'entrée en formation, le formateur effectuera un entretien oral pour confirmer le niveau du ou des apprenants.

Pendant : évaluation en continu et validation de la compréhension en temps réel.

Nous privilégions une approche communicative et interculturelle de la langue.

Notre méthode pédagogique par objectifs est centrée sur la communication visant à l'acquisition d'une véritable aisance.

Lors de la formation, les stagiaires sont soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de leurs connaissances et de leurs compétences au regard des objectifs visés.

Après A CHAUD : Évaluer les connaissances acquises et la satisfaction

1. *Évaluation du niveau et des objectifs :*

A la fin de la formation, le formateur évalue à nouveau l'apprenant afin de valider sa progression et vérifier que les objectifs émis en début de formation sont atteints.

2. *Évaluation de la satisfaction :*

Afin de mesurer l'indice de satisfaction des participants sur l'atteinte des objectifs, la qualité de l'animation et la satisfaction globale de la prestation, un questionnaire de satisfaction est remis à chaque participant. Pour les formations collectives, il est complété par un tour de table en présence du formateur pour apporter des compléments et confronter les points de vue.

VALIDATION :

Un certificat de réalisation ainsi qu'une attestation du niveau seront remis au stagiaire à la fin de la formation, ainsi que la certification en cas de passage de celle-ci.

Mise à jour le 02 janvier 2024