

NÉERLANDAIS : JE M'INITIE

Possibilité de cours à distance ou en présentiel
En collectif ou en individuel

OBJECTIFS DE FORMATION :

- ✓ S'initier à la langue néerlandaise
- ✓ Activer des réflexes à l'oral pour s'exprimer dans des situations de la vie courante
- ✓ Acquérir les bases grammaticales
- ✓ Apprendre le vocabulaire de base
- ✓ Développer la compréhension et l'expression orale

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- ✓ Être en capacité de communiquer simplement avec un interlocuteur néerlandophone
- ✓ Être en capacité de comprendre un interlocuteur natif dans le cadre d'un échange simple

METHODES PEDAGOGIQUES :

Pédagogie active et participative

Formation axée sur l'oral :

- ✓ Expression : Mises en situation, conversations
- ✓ Compréhension : Ecoute de podcasts, travail sur les accents
- ✓ Travail sur la prononciation

Apports grammaticaux et lexicaux sous forme ludique (jeux de rôles, exercices).

PUBLIC CONCERNE :

Toute personne souhaitant s'initier au néerlandais.

PRE-REQUIS : Ces cours s'adressent à des personnes ayant un niveau débutant (A0-A1), selon le Cadre Européen de Compétence.

MATERIEL :

- Ordinateur et vidéo projecteur,
- Vidéos, Supports écrits.

ENCADREMENT :

- La formation est dispensée par des formateurs expérimentés.

DUREE : A définir

DATES : A définir

HORAIRES : A définir

LIEU : A distance, en centre ou sur site

EFFECTIF : 1 à 6 personnes

COÛT (non assujetti à la TVA)
Nous consulter

Option E-learning

PROGRAMME :

Une partie de la formation sera consacrée à l'aspect culturel des Pays-Bas.

1- Les bases élémentaires de la langue :

- Les bases grammaticales élémentaires. Le vocabulaire professionnel de base.
- Les expressions clés, les formules de politesse.

2- La communication orale : La compréhension orale et l'expression orale.

Compréhension orale :

- Ecoute des différents sons, des intonations de la langue.
- Comprendre un message oral pour pouvoir répondre à une demande ou réaliser une tâche.
- Comprendre les points essentiels d'un message oral (conversation, récit, information).
- Comprendre les expressions fréquemment utilisées dans votre quotidien professionnel.

L'expression orale

- Travail sur la prononciation, les règles de prononciation.
- Saluer, se présenter.
- Parler de ses activités.
- Décrire de façon simple des objets, des lieux, des personnes.
- Se situer dans le temps, dans l'espace.
- Demander des renseignements.
- Présenter des activités habituelles.
- Poser des questions simples.
- Formuler une demande, une proposition.
- Echanger des informations simples.
- Retracer une série d'événements passés.
- Faire une prévision et déclarer ses intentions futures.
- Consolider des notions de vocabulaire de base.
- Développer sa prononciation et sa compréhension d'énoncés courts.

3- La communication écrite

- Compréhension écrite : Comprendre une lettre (mail, proposition, invitation). Identifier des informations précises contenues dans des écrits simples. Approche de documents professionnels simples.
- Expression écrite : Savoir se présenter, remercier, proposer une rencontre. Rendre compte d'événements, d'expériences. Ecrire un court récit, une description.

Résultats attendus de la formation

Savoir communiquer simplement avec un interlocuteur néerlandophone.
Consolider les bases linguistiques : structures grammaticales et expressions types.
Maîtriser la structure d'une communication orale et écrite en néerlandais.

OURAGAN FORMATION

Email : contact@ouragan-formation.fr

Tél : 06 86 97 44 34



EVALUATION :

Avant : évaluer les connaissances et les objectifs des apprenants

1. Évaluation du niveau et des objectifs

Entretien de découverte téléphonique ou physique avec un chargé de formation.

Cet entretien est complété par une évaluation de niveau et d'objectifs avec le formateur pour toutes formations individuelles, pour les formations collectives, envoi d'un lien pour faire un test de positionnement de niveau permettant d'adapter les modalités et le contenu pédagogiques de la formation.

A l'entrée en formation, le formateur effectuera un entretien oral pour confirmer le niveau du ou des apprenants.

Pendant : évaluation en continu et validation de la compréhension en temps réel.

Nous privilégions une approche communicative et interculturelle de la langue.

Notre méthode pédagogique par objectifs est centrée sur la communication visant à l'acquisition d'une véritable aisance.

Lors de la formation, les stagiaires sont soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de leurs connaissances et de leurs compétences au regard des objectifs visés.

Après A CHAUD : Évaluer les connaissances acquises et la satisfaction

1. Évaluation du niveau et des objectifs :

A la fin de la formation, le formateur évalue à nouveau l'apprenant afin de valider sa progression et vérifier que les objectifs émis en début de formation sont atteints.

2. Évaluation de la satisfaction :

Afin de mesurer l'indice de satisfaction des participants sur l'atteinte des objectifs, la qualité de l'animation et la satisfaction globale de la prestation, un questionnaire de satisfaction est remis à chaque participant. Pour les formations collectives, il est complété par un tour de table en présence du formateur pour apporter des compléments et confronter les points de vue.

VALIDATION :

Un certificat de réalisation ainsi qu'une attestation du niveau seront remis au stagiaire à la fin de la formation, ainsi que la certification en cas de passage de celle-ci.

Pour les personnes en situation de handicap merci de prendre préalablement contact avec nous pour définir les modalités de votre participation à cette action de formation.

Mise à jour le 02 janvier 2024